



C.R.A.L. Azienda Ospedaliera di Padova

- dal 1974 -



**Verbale Riunione ASSEMBLEA DEI SOCI CRAL del 24/02/2017 ore
16.00 in seconda convocazione**

PRESENTI: 1 Chiesa Carlo, 2 Borgato Luisa, 3 Bacco Andrea, 4 Claudio Peron, 5 Galiazzi Maurizio, 6 Mariella Rubin, 7 Dal Corso Roberto, 8 Cagnin Stefano, 9 Bellon Miria.

Revisori Presenti 1 Gabriele Marin, 2 Antonio Scagnelato, Proviviri presenti: 1 Fior Federico.

Soci Presenti: Maria Cristina Zanella, Cinzia Griggio, Felice Babolin,

Totali Aveni Diritto di Voto: 16 Soci

Consulenti presenti: Dr. Massimiliano Bordin, Avv. Cristian Centenaro.

Ordine del Giorno:

1. Approvazione nuovo statuto;
2. indizione nuove elezione per il rinnovo del Consiglio Direttivo 2017-2021;
3. varie ed eventuali.

Il giorno 24 febbraio 2017, alle ore 16.00, in seconda convocazione, nell'Aula Magna del Servizio del Personale, Palazzina Direzione Generale, si è riunita l'Assemblea dei soci CRAL, regolarmente convocata a termini di statuto. Il Presidente, geom. Carlo Chiesa, salutati e ringraziati i soci presenti, dichiara valida la seduta, constatata e fa constatare che tutti i presenti sono a conoscenza degli argomenti posti all'ordine del giorno e alla cui discussione nessuno si oppone e apre i lavori. Il presidente preliminarmente riferisce all'Assemblea i contenuti illustrati nell'ora precedente ai consiglieri del Direttivo. (...Omissis...).

In relazione al primo punto all'ordine del giorno, il Presidente passa alla lettura delle modifiche contenute nel nuovo statuto come approvate dal consiglio direttivo. Il presidente illustra le modifiche proposte dal gruppo lavoro formato da vari consiglieri e soci, riunitosi nel mese di gennaio così come deliberato nel corso dell'ultima assemblea dell'anno 2016. In particolare il presidente ricorda che lo statuto è stato aggiornato nella forma e nel contenuto in relazione al contesto associativo e sociale il cui CRAL è inserito e che è stata data precisazione e disciplina alla materia del procedimento elettorale di nomina delle cariche associative. Esaurita l'esposizione si apre la discussione durante la quale i presenti prendono la parola. Esaurita la discussione, i n. 16 soci aventi diritto di voto, approvano all'unanimità il contenuto del nuovo statuto e

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€16,00
 Agenzia Entrate
 SEDIC/00

00004939 00006DF1 WB402001
 00000119 27/04/2017 07:24:25
 4578-00088 C13C526EZ ED554
 IDENTIFICATIVO : 01160850642323

0 1 16 085064 232 5

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€2,00
 Agenzia Entrate
 DUE/00

00004939 00006DF1 WB402001
 00000119 27/04/2017 07:24:06
 4578-00087 6311E56CDA7E38FA
 IDENTIFICATIVO : 01160850642257

0 1 16 085064 225 7





C.R.A.L. Azienda Ospedaliera di Padova

- dal 1974 -



delegano il presidente a porre in essere tutti gli adempimenti necessari per la registrazione del nuovo testo statutario presso le sedi competenti.

In relazione al secondo punto all'ordine del giorno, il presidente propone all'Assemblea di fissare le seguenti date per l'approvazione del bilancio al 31.12.2016 e per le elezioni per il rinnovo del consiglio direttivo:

- venerdì 28 aprile 2017, convocazione del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei Soci per l'approvazione del bilancio al 31.12.2016;
- giovedì 18 Maggio e venerdì 19 Maggio 2017 elezioni per il rinnovo del consiglio direttivo.

I soci presenti all'adunanza, all'unanimità, approvano le date sopraindicate.

In relazione al terzo e ultimo punto all'ordine del giorno, il Presidente, Carlo Chiesa, ricorda l'incontro (...Omissis).

Non essendoci null'altro da deliberare e non prendendo nessuno la parola, alle ore 17.10 termina l'assemblea e schiudono i lavori.

Il segretario Verbalizzante
Luisa Borgato

Il presidente
Carlo Chiesa

Allegato:
testo nuovo statuto



Registrato a Padova 2 il 27 APR. 2017
al N° 1260 Serie 3
esatti € 200 00
LIQUIDATI € DOCCENTO/00



Il Funzionario addetto (*)
Paolo MAZZUCATO

() Firma su delega del Direttore Provinciale, Antonio Cucinotta*

Circolo Ricreativo Aziendale Lavoratori dell'Azienda Ospedaliera di Padova
Ospedale Giustiniano - via Giustiniani 2, 35128 Padova
P.Iva 00398820282 C.F. 92112470288

Associazione C.R.A.L.
CIRCOLO RICREATIVO AZIENDALE LAVORATORI
"Azienda Ospedaliera di Padova - Università"

ART. 1
(Denominazione e sede)

Nell'ambito della Azienda ospedaliera di Padova, sita in Padova, via Giustiniani n.1, è costituita l'Associazione C.R.A.L., Circolo Ricreativo Aziendale Lavoratori, in sigla C.R.A.L.

ART. 2
(Finalità)

[1] L'associazione C.R.A.L. è apartitica, apolitica, non ha scopo di lucro e svolge attività di promozione e utilità sociale.

[2] Il C.R.A.L. ha il compito fondamentale di promuovere e gestire, come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, iniziative di promozione sociale, principalmente attività culturali, artistiche, sportive dilettantistiche, formative, turistiche. Per tali scopi ed attività, l'Associazione potrà attuare tutte le iniziative necessarie ed opportune con strutture proprie o avvalersi, se del caso, di strutture pubbliche o con queste convenzionate.

[3] Nella realizzazione dei suoi scopi l'Associazione rivolge particolarmente attenzione a valorizzare atteggiamenti e comportamenti attivi dei Soci al fine di determinare le condizioni di una più ampia ed estesa azione culturale volta a coinvolgere il più alto numero di persone.

[4] L'Associazione può partecipare ad iniziative dell'associazionismo culturale e democratico e promuovere direttamente, con altri Circoli Aziendali e territoriali, lo sviluppo di tali rapporti presenti sul territorio.

[5] L'Associazione ricerca momenti di confronto sociale nella valorizzazione dei diversi ruoli, con le istituzioni pubbliche, Enti locali ed Enti culturali, turistici e sportivi per contribuire alla realizzazione di progetti condivisi che si collocano nel quadro di una programmazione territoriale delle attività del Tempo Libero. Per il raggiungimento dei propri scopi, il C.R.A.L. si avvale in modo determinate e prevalente delle prestazioni volontarie dei propri aderenti.

[6] L'Associazione potrà altresì:

a) proporre e seguire qualunque altra attività connessa, affine o conseguente a quelle sopra elencate, nonché compiere gli atti e concludere tutte le operazioni

contrattuali di natura immobiliare, mobiliare, finanziaria utili alla realizzazione sia direttamente che indirettamente degli scopi sociali;

b) porre in essere operazioni aventi per scopo il coordinamento e l'accesso al credito di ogni tipo ed ogni iniziativa di reperibilità di mezzi finanziari a breve, a medio ed a lungo termine, prestando le necessarie garanzie o fidejussioni;

c) richiedere agli enti e istituzioni pubblici tutte le necessarie autorizzazioni al fine del perseguimento dello scopo sociale;

d) stipulare convenzioni con enti pubblici o privati, associazioni e aderire ad associazioni locali nazionali ed internazionali nell'interesse dello svolgimento degli scopi sociali, richiedere finanziamenti e contributi agli enti pubblici e/o privati interessati allo sviluppo della cooperazione;

e) svolgere le attività di raccolta fondi, costituire fondi per lo sviluppo delle attività sociali o di progetti o programmi aventi finalità sociali nonché promuovere programmi pluriennali finalizzati allo sviluppo e all'ammodernamento associativo.

[7] Al fine del perseguimento degli scopi istituzionali, l'Associazione potrà porre in essere tutte le attività immobiliari e finanziarie che riterrà opportune.

[8] I proventi delle attività non possono, in nessun caso, essere divisi tra gli associati, anche in forma indiretta.

ART. 3 (Soci)

[1] Sono ammessi all'Associazione tutte le persone fisiche che ne condividono gli scopi e accettano il presente statuto e l'eventuale regolamento interno.

[2] L'organo competente a deliberare sulle domande di ammissione è il Consiglio Direttivo. Il diniego va motivato. Nella domanda di ammissione, il richiedente dovrà specificare le proprie complete generalità impegnandosi a versare la quota associativa annuale.

[3] Ci sono 3 categorie di soci:

-SOCI EFFETTIVI, ossia i lavoratori dipendenti attivi della Azienda Ospedaliera di Padova, dell'U.L.S.S. 6 Euganea, dello I.O.V., dell'Istituto Zooprofilattico delle Tre Venezie, dell'Università di Padova, di A.R.P.A. Veneto, di altri eventuali nuovi Enti affiliati con Delibera del Consiglio Direttivo;

-SOCI AGGREGATI, ossia tutti i pensionati ed i simpatizzanti;

-SOCI FAMILIARI, ossia i familiari dei soci effettivi ed aggregati.

[4] Qualora nel corso dell'anno solare (1° gennaio-31 dicembre), un socio dovesse cessare la qualifica di lavoratore dipendente attivo, questi rimarrà socio effettivo fino alla conclusione dell'esercizio in corso; a partire dall'esercizio successivo, egli dovrà procedere con regolare domanda di iscrizione ed assumere la qualifica di socio aggregato.

[5] L'appartenenza alle suddette categorie non implica, di regola, alcuna differenza di trattamento tra i soci quanto ai loro diritti nei confronti della Associazione. Ciascun aderente, in particolare, ha diritto / dovere di partecipare attivamente alla vita dell'Associazione.

[6] Non è ammessa la categoria dei soci temporanei.

[7] La quota associativa è intrasmissibile, anche per causa di morte, e non è rivalutabile.

[8] Le attività svolte dai soci a favore dell'associazione e per il raggiungimento dei fini sociali sono svolte prevalentemente a titolo di volontariato e totalmente gratuite; in caso di particolare necessità, l'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati (con riferimento all'articolo 18 della legge 383/2000).

ART. 4

(Diritti e doveri dei soci)

[1] I soci maggiorenni hanno diritto di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi.

[2] Salve le ulteriori limitazioni contenute all'interno del presente statuto, l'elettorato passivo è ammesso solamente per i soci i quali, alla data di indizione delle elezioni, risultino iscritti all'Associazione da almeno due anni compiuti e siano in regola col versamento della quota annua.

[3] I soci hanno diritto di essere informati sulle attività dell'Associazione e di essere rimborsati per le spese effettivamente sostenute nello svolgimento dell'attività prestata, ove adeguatamente documentate nell'importo e giustificate quanto al sostenimento.

[4] I soci devono versare, nei termini previsti dal presente statuto, la quota sociale annuale, nonché rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno.

[5] Il versamento della quota sociale avviene con le modalità seguenti:

a) per i soci effettivi: il primo versamento viene effettuato direttamente presso la sede del C.R.A.L. contestualmente all'iscrizione, ovvero tramite bonifico bancario; i successivi versamenti vengono effettuati mediante trattenuta diretta dalla retribuzione percepita dall'Azienda o dall'Ente datori di lavoro entro il 28 febbraio

di ciascun anno, per la quale operazione il socio, contestualmente all'iscrizione, rilascia al C.R.A.L. apposita delega tacitamente rinnovabile di anno in anno;

b) per gli altri soci: il versamento viene effettuato direttamente presso la sede del C.R.A.L., ovvero tramite bonifico bancario, entro il 28 febbraio dell'anno in corso.

[6] Le iscrizioni per i nuovi soci sono aperte in qualunque periodo dell'anno; l'iscrizione avrà valore ed efficacia, in ogni caso, per il solo anno solare in corso, con rinnovo automatico nell'anno successivo, salvo intervenga regolare disdetta.

[7] In caso di furto o smarrimento della tessera, il socio titolare presenta apposita denuncia all'Autorità di Pubblica Sicurezza e ne dimette copia semplice presso la Segreteria del C.R.A.L.; a cura della Segreteria viene rilasciato un duplicato della tessera associativa, al costo determinato di anno in anno dal Consiglio Direttivo, e viene data comunicazione all'Associazione Assocral, o ad altro Ente analogo, ai fini dell'attribuzione del nuovo numero associativo e della disattivazione della tessera precedente.

[8] Gli aderenti svolgeranno la propria attività nell'Associazione prevalentemente in modo personale, volontario e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto, in ragione delle disponibilità personali.

[9] Il comportamento del socio verso gli altri aderenti, nonché il contegno esterno all'ambito dell'Associazione devono essere animati da spirito di solidarietà ed attuati con correttezza, buona fede, onestà, probità e rigore morale, nel rispetto del presente statuto.

ART. 5

(Recesso ed esclusione del socio)

[1] La qualità di associato si perde per morte, recesso o esclusione motivata.

[2] Il socio può recedere dall'Associazione entro e non oltre il 30 ottobre di ciascun anno mediante comunicazione scritta diretta al Consiglio Direttivo e presentata direttamente dal recedente, in originale, presso la sede del Circolo, unitamente alla restituzione della tessera ed allegando una fotocopia della carta di identità.

[3] All'atto della consegna della comunicazione di cui al comma precedente, la Segreteria, d'ordine del Consiglio Direttivo, rilascia apposita ricevuta e, contestualmente, avvisa l'Ufficio Personale dell'Ente di appartenenza del socio recedente della revoca della trattenuta sulla retribuzione.

[4] Il recesso comunicato con formalità anche solo parzialmente differenti da quelle indicate nel primo comma è totalmente inefficace. È altresì inefficace il recesso in qualunque forma comunicato direttamente all'Ufficio Personale dell'Ente di appartenenza. L'inefficacia del recesso dà diritto al C.R.A.L. di esigere dal recedente tardivo la quota per l'anno successivo, con permanenza, per quella annualità, della qualità di iscritto.



[5] Il socio che non versa la quota associativa annuale o contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto

viene escluso dall'Associazione su proposta del Consiglio Direttivo, successivamente ratificata dall'Assemblea dei soci.

[6] L'esclusione è deliberata inappellabilmente dall'Assemblea degli scritti alla prima riunione utile, con voto segreto, sentito il Collegio dei Probiviri e dopo avere ascoltato le giustificazioni dell'interessato. Dal momento della comunicazione all'iscritto dell'esclusione proposta e votata dal Consiglio Direttivo e fino al momento della delibera assembleare che deciderà sull'esclusione o meno, il socio è da ritenersi sospeso e si astiene dalla vita associativa.

[7] I soci receduti e/o esclusi che abbiano cessato di appartenere all'Associazione, non possono richiedere la restituzione delle quote e dei contributi versati, né hanno diritto alcuno sul patrimonio dell'associazione stessa; non godono, inoltre, di alcuno dei vantaggi legati allo *status* di socio.

ART. 6

(Organi sociali)

[1] Gli organi dell'associazione sono:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio direttivo;
- il Presidente;
- il Collegio dei Revisori;
- il Collegio dei Probiviri.

[2] Tutte le cariche sociali sono assunte e assolte a totale titolo gratuito. Sono ammessi i rimborsi spese a piè di lista dietro presentazione di apposita nota spese in regola con la normativa fiscale.

ART. 7

(Assemblea dei soci)

[1] L'Assemblea dei soci è l'organo sovrano dell'associazione ed è composta da tutti i soci in regola con il versamento della quota associativa annuale.

[2] E' convocata almeno due volte all'anno dal Presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso affisso nei locali della sede almeno 10 giorni prima.

[3] L'Assemblea è inoltre convocata su richiesta di almeno 1/10 dei soci in regola con il pagamento della quota associativa annuale, o ogni qualvolta il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario, o dall'unanimità del Collegio dei Probiviri o del Collegio dei Revisori dei Conti per le materie di loro rispettiva competenza.



[4] L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 8

(Compiti dell'Assemblea)

L'Assemblea deve:

- approvare il rendiconto consuntivo annuale predisposto dal Consiglio Direttivo entro il 30 aprile di ogni anno;
- approvare il rendiconto preventivo dell'esercizio successivo entro il 31 dicembre di ogni anno;
- ratificare l'importo della quota sociale annuale determinata dal Consiglio Direttivo;
- determinare le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- approvare l'eventuale regolamento interno;
- deliberare su quant'altro demandate per legge o per statuto, o sottoposto al suo esame dal Consiglio direttivo;
- convalidare l'accettazione di lasciti, donazioni ed eredità salvo il beneficio d'inventario.

ART. 9

(Validità Assemblee)

[1] L'Assemblea ordinaria e straordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente almeno la metà degli iscritti in regola con il versamento della quota associativa annuale aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti.

[2] Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e sono espresse con voto palese, tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone.

[3] L'Assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza, in prima convocazione, dei 2/3 dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti. Scioglie l'Associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ dei soci.

ART. 10

(Verbalizzazione)

[1] Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario e sottoscritto dal presidente. Il libro contenente i verbali è conservato presso la sede dell'associazione.

[2] Ogni componente del Consiglio Direttivo ha diritto di consultare il verbale del direttivo stesso e di trarne copia a sue spese. A ogni adunanza del Consiglio Direttivo viene letto ed approvato il verbale precedente.

ART. 11
(Consiglio Direttivo)

[1] Il Consiglio Direttivo è composto da 13 membri, di cui otto eletti dagli iscritti tra i soci effettivi, uno eletto dagli iscritti tra i soci aggregati, tre nominati dalle OO.SS. maggiormente rappresentative ed uno dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Padova o da chi ne fa le veci.

[2] Ai fini dell'ammissibilità all'elettorato passivo, salvi gli altri requisiti oggettivi e soggettivi previsti dallo statuto, i soci aggregati di cui al comma precedente, alla data di indizione delle elezioni, non devono aver cessato il servizio attivo alle dipendenze dell'Ente affiliato da oltre un anno.

[3] La permanenza in carica del socio aggregato eletto è condizionata e vincolata al rinnovo della tessera associativa; in caso di decadenza del socio aggregato eletto, gli subentra per surroga il socio aggregato risultato primo dei non eletti o, in assenza di altri candidati non eletti ovvero di loro rinuncia, il primo dei non eletti tra i soci effettivi.

[4] Il Consiglio Direttivo elegge al proprio interno il Presidente, il Vice-Presidente ed il Tesoriere.

[5] Sono altresì componenti del Consiglio Direttivo tre soci aggregati, con solo diritto di parola ma non di voto, nominati dal Consiglio stesso; tale carica avrà durata annuale vincolata al rinnovo della quota associativa annuale.

[6] Il Consiglio Direttivo, il Presidente, il Vice-Presidente ed il Tesoriere hanno durata di 4 anni. Il consigliere che non partecipa al 50% più una delle sedute tenutesi in un anno sociale senza addurre motivazioni valide decade dal mandato.

[7] Il Consiglio Direttivo è validamente costituito, in prima convocazione, quando è presente la maggioranza dei componenti; in seconda convocazione, quando sono presenti almeno cinque membri; in ogni caso, delibera validamente a maggioranza dei presenti. Delle riunioni del Consiglio Direttivo è redatto apposito verbale conservato nel libro delle riunioni del Consiglio Direttivo.

[8] Il Consiglio Direttivo:

- compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea volti al perseguire i fini istituzionali;
- redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'associazione;
- redige e presenta il rendiconto consuntivo e preventivo;
- determina l'importo della quota associativa annuale;
- ammette i nuovi soci;
- propone l'esclusione dei soci.



ART. 12
(Procedimento elettorale)

- [1] Le elezioni per le nomine previste dal presente statuto si svolgono entro la scadenza naturale del mandato.
- [2] In caso di dimissioni o di decadenza degli organi elettivi interni, si procede alle elezioni entro e non oltre sessanta giorni.
- [3] Le votazioni per le elezioni delle cariche sociali devono essere indette con preavviso di almeno 30 giorni nelle forme più idonee per assicurare la piena conoscenza a tutti gli iscritti al Circolo. La comunicazione deve indicare i giorni, non inferiori a due consecutivi, ed i luoghi in cui si terranno le votazioni; le cariche sociali per le quali sono indette; il termine e le modalità per la presentazione delle candidature; la durata oraria delle operazioni di voto.
- [4] L'elettorato attivo spetta a tutti i soci, effettivi, aggregati e familiari, che siano in regola col versamento della quota annuale. L'elettorato passivo spetta di regola ai soli soci effettivi, salvo quanto previsto per il Consiglio Direttivo, che siano in regola col versamento della quota annuale e siano iscritti all'Associazione da almeno un biennio alla data di indizione delle votazioni. In ogni caso, la cessazione della qualifica di socio effettivo in corso di carica non dà luogo a decadenza dalla stessa. Le candidature dovranno essere presentate personalmente presso la sede del C.R.A.L., ovvero tramite fax al numero indicato nell'indizione, almeno 15 giorni prima dell'inizio delle elezioni; le liste dei candidati saranno disponibili in visione presso la sede del C.R.A.L. almeno 10 giorni prima dell'inizio delle votazioni.
- [5] Presso la sede del C.R.A.L. è costituita la Commissione Elettorale Centrale, nonché le Commissioni Elettorali Distaccate per le sedi di Piove Di Sacco e di Legnaro, oltre alle ulteriori eventualmente necessarie; la Commissione Centrale è formata di tre membri indicati dal Consiglio Direttivo preferibilmente tra i soci non candidati alle elezioni; in difetto, si possono nominare anche soci candidati; le Commissioni Distaccate sono composte di due membri ciascuna, indicati con le medesime modalità. Entro tre giorni dalla presentazione delle candidature, la Commissione Elettorale Centrale stila le liste dei candidati, escludendo quelli inammissibili con decisione inappellabile. Le liste dei candidati devono essere e rimanere affisse nella sala in cui si svolgono le votazioni per tutta la durata delle stesse.
- [6] La votazione avviene in luoghi idonei a far esercitare il voto in totale segretezza e riservatezza. Le Commissioni Elettorali Centrale e Distaccate costituiscono i rispettivi seggi e provvedono ad individuare al loro interno un presidente e un segretario, incaricato di redigere un sintetico verbale delle operazioni di voto e dei risultati delle votazioni. I seggi elettorali funzionano per la durata della votazione per la quale sono stati costituiti. I componenti dei seggi elettorali prendono in

consegna un congruo numero di schede elettorali in proporzione al numero dei soci aventi diritto al voto. Prima dell'inizio delle operazioni di voto, le schede elettorali vengono autenticate da almeno due componenti del seggio elettorale centrale, ovvero da uno, nel caso di seggio distaccato. I componenti di ciascun seggio elettorale, prima di consegnare le schede elettorali, devono provvedere ad identificare il socio attraverso apposito documento rilasciato dall'associazione; a far apporre la firma del socio, ammesso al voto, sull'apposito elenco dei soci aventi diritto al voto; a garantire la segretezza del voto.

[7] Per le elezioni dei componenti di ogni organo associativo si utilizzano schede elettorali approntate di volta in volta dalla Commissione Elettorale. Il nome di un candidato non può comparire più di una volta sulla stessa scheda. Ciascun avente diritto al voto può esprimere fino ad un massimo di preferenze pari al numero dei candidati da eleggere per ciascun organismo. In caso di parità di voti, risulterà eletto, nell'ordine: il candidato con maggior anzianità d'iscrizione; il candidato più anziano anagraficamente; il candidato che verrà sorteggiato tra quelli in lizza a pari voti. Le schede contenenti un maggior numero di preferenze verranno considerate valide limitatamente al numero massimo dei candidati eleggibili, seguendo l'ordine di indicazione di cui al periodo precedente. Nel caso in cui risulti assolutamente impossibile attribuire anche un solo voto valido, la scheda sarà considerata nulla.

[8] Una volta completate le operazioni di voto, l'elettore dovrà ripiegare la scheda ed inserirla nella apposita urna indicatagli dai membri del seggio. Alla chiusura delle votazioni, tutte le schede vengono scrutinate. Concluse le operazioni di scrutinio, si redige un sintetico verbale dove sono riportati seguenti dati: la sede dove si è svolta la votazione; il nome e cognome dei componenti del seggio elettorale; la data e l'ora dell'inizio delle operazioni di voto; il numero dei soci aventi diritto al voto; il numero delle schede autenticate prima dell'inizio del voto, ed eventuali schede autenticate nel corso del voto. Redatto il verbale di cui al comma precedente, il presidente del seggio elettorale proclama i risultati dell'elezione e gli eletti per ciascuna carica. Risulteranno eletti coloro che avranno acquisito il maggior numero di preferenze. In caso di parità di voti, risulterà eletto il candidato con maggior anzianità associativa.

[9] Salve le specifiche norme previste per i singoli organi elettivi, in caso di dimissioni o di decadenza di uno o più membri degli organi elettivi interni, si procede alla surroga del primo dei non eletti. In caso di non accettazione della surroga, si procede allo scorrimento della graduatoria, fino al suo esaurimento. In caso di assenza di membri non eletti o di mancata accettazione da parte dei non eletti, il posto rimane vacante.

[10] Qualora, per qualsiasi ragione, non possa procedersi alle elezioni entro i termini previsti nei commi precedenti, gli organi elettivi uscenti rimangono in carica, in *prorogatio*, fino all'elezione dei nuovi organi elettivi, conservando inalterati e integri i poteri e le facoltà di ordinaria e straordinaria amministrazione entro e non oltre un anno dal termine del mandato.



[11] Nel corso dell'anno di *prorogatio*, le elezioni devono essere indette con cadenza bimestrale; se entro l'anno di *prorogatio* non vengono rinnovate le cariche elettive interne, l'Associazione continua la propria attività con *prorogatio* per un'ulteriore annualità degli organi in carica, con soli poteri di ordinaria amministrazione; qualora gli organi elettivi vengano tuttavia a decadere per le dimissioni dei componenti, l'Associazione viene commissariata di diritto e le funzioni di Commissario Liquidatore vengono svolte da un soggetto nominato dall'Assemblea dei Soci che, senza ulteriori passaggi assembleari, darà corso alla liquidazione ed allo scioglimento del Circolo.

ART. 13
(Presidente)

[1] Il Presidente è eletto dal Consiglio Direttivo e non può rimanere in carica per più di due mandati consecutivi.

[2] Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione; presiede il Consiglio direttivo e l'assemblea; convoca l'Assemblea dei soci ed il Consiglio direttivo, sia in caso di convocazioni ordinarie, che straordinarie.

[3] Qualora il Presidente sia impossibilitato, per motivi temporanei di salute, e/o familiari, e/o lavorativi nello svolgimento delle sue funzioni, viene sostituito dal Vice-Presidente; può altresì delegare compiti specifici ad uno o più membri del Consiglio Direttivo.

ART. 14
(Tesoriere)

Il Tesoriere provvede alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese che si effettuano soltanto a mezzo di regolare ordinativo a firma disgiunta del Presidente e del Tesoriere medesimo; prende in consegna i beni mobili e immobili del Circolo; tiene aggiornato il libro degli inventari e dei documenti contabili. I membri del Consiglio Direttivo possono accedere ai registri contabili.

ART. 15
(Revisione dei conti)

[1] Il Collegio dei Revisori dei Conti è nominato dai soci durante le votazioni.

[2] Resta in carica per quattro anni ed è rieleggibile per un periodo non superiore ai due mandati.

[3] Il Collegio dei Revisori dei Conti:

- vigila sulla gestione economica-finanziaria dell'Associazione;
- convoca l'Assemblea dei soci, qualora non vi provveda il Consiglio Direttivo, nelle materie di sua competenza;
- riferisce all'Assemblea sul bilancio consuntivo e sul bilancio preventivo annuale;
- partecipa alle riunioni del Consiglio Direttivo.

ART. 16

(Collegio dei Proviviri)

Il Collegio dei Proviviri è eletto dai soci durante le votazioni. Decide le controversie che potrebbero insorgere tra iscritto e iscritto, tra i soci e l'Associazione, tra l'associazione ed i componenti del Consiglio Direttivo.

ART. 17

(Risorse economiche)

[1] Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi ed erogazioni liberali di soci e di terzi;
- donazioni e lasciti elargiti da parte di persone fisiche o giuridiche; i lasciti testamentari sono accettati, con beneficio d'inventario ex art. 12 e ratificate dall'Assemblea, che delibera sulla utilizzazione di essi, in armonia con le finalità statutarie dell'organizzazione;
- contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti e di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statuari;
- ogni altro tipo di entrate ammesse ai sensi della Legge n. 383/2000.

[2] L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

[3] L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'organizzazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni.

ART. 18

(Rendiconto economico-finanziario)

[1] Il rendiconto economico-finanziario dell'Associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. Il conto consuntivo contiene tutte le entrate e le spese sostenute relative all'anno trascorso.

[2] Il rendiconto economico-finanziario è elaborato dal Consiglio Direttivo ed è approvato da parte dell'Assemblea dei soci con le maggioranze previste dal presente statuto; viene depositato presso la sede dell'associazione almeno 10 giorni prima dell'Assemblea e può essere consultato da ogni associato.

[3] L'Assemblea approva l'importo della quota annuale di iscrizione e di rinnovo dell'iscrizione contestualmente al bilancio di previsione.

[4] Il conto consuntivo dev'essere approvato entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale, fissato al 31 dicembre di ciascun anno.

ART. 19

(Scioglimento e devoluzione del patrimonio)

Lo scioglimento dell'Associazione è deciso dall'Assemblea con i quorum costitutivo e deliberativo di cui all'art. 9 dello statuto. Dopo la liquidazione, il patrimonio viene devoluto a finalità di utilità sociale, sentito l'organo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della Legge 23 dicembre 1996, n. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

ART. 20

(Disposizioni finali)

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice Civile e dalle leggi vigenti in materia.

Luse Bajeto

[Signature]

Foglio Presenze Soci CRAL AOP

DEL 24/02/2017

- 1 CHIESA CARLO
- 2 BACCO ANDREA
- 3 DAL CORRAL ROBERTO
- 4 SCAGNELATO ANTONIO
- 5 PERON CLAUDIO
- 6 ZANELLA MARIA CRISTINA
- 7 AMTICO ROBERTO
- 8 GALIAZZO MAURIZIO
- 9 BELLON MIRA
- 10 FIOR FEDERICO
- 11 RUBIN MARIELLA
- 12 BORGATO LUISA
- 13 GRIGGIO CINZIA
- 14 BARBOLIN FELICE
- 15 MARIN GABRIELE
- 16 CAGNIN STEFANO

[Handwritten signatures and names corresponding to the list above]

Carlo Chiesa
 Bacco Andrea
 Dal Corral Roberto
 Scagnelato Antonio
 Peron Claudio
 Zanello Maria Cristina
 Amtico Roberto
 Galiazzo Maurizio
 Bellon Mira
 Fior Federico
 Rubin Mariella
 Borgato Luisa
 Griggio Cinzia
 Barbolin Felice
 Marin Gabriele
 Cagnin Stefano

[Handwritten initials]

[Handwritten signature]

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDICI/00
Agenzia Entrate
00004939 00006DF1 WD482001
00060140 27/04/2017 07:23:38
4578-00088 8A6B454493774FA
IDENTIFICATIVO : 01160850642314

U 1 16 U85064 231 4
01160850642314

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€2,00
DUE/00
Agenzia Entrate
00004939 00006DF1 WD482001
00060147 27/04/2017 07:24:18
4578-00087 733358AFA3E65E37
IDENTIFICATIVO : 01160850642245

U 1 16 U85064 224 5
01160850642245

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDICI/00
Agenzia Entrate
00004939 00006DF1 WD482001
00060141 27/04/2017 07:23:35
4578-00088 941655C3E87F9FF5
IDENTIFICATIVO : 01160850642303

U 1 16 U85064 230 3
01160850642303

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€2,00
DUE/00
Agenzia Entrate
00004939 00006DF1 WD482001
00060148 27/04/2017 07:24:15
4578-00087 C35ECC79DF58964A
IDENTIFICATIVO : 01160850642234

U 1 16 U85064 223 4
01160850642234

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDICI/00
Agenzia Entrate
00004939 00006DF1 WD482001
00060142 27/04/2017 07:23:39
4578-00088 0004057CDF0E8B85
IDENTIFICATIVO : 01160850642291

U 1 16 U85064 229 1
01160850642291

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€2,00
DUE/00
Agenzia Entrate
00004939 00006DF1 WD482001
00060149 27/04/2017 07:24:20
4578-00087 ZDFE077952AC8134
IDENTIFICATIVO : 01160850642223

U 1 16 U85064 222 3
01160850642223

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDICI/00
Agenzia Entrate
00004939 00006DF1 WD482001
00060143 27/04/2017 07:23:44
4578-00088 A35F521802000689
IDENTIFICATIVO : 01160850642280

U 1 16 U85064 228 0
01160850642280

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€2,00
DUE/00
Agenzia Entrate
00004939 00006DF1 WD482001
00060150 27/04/2017 07:24:24
4578-00087 8FF116F6C7F906CA
IDENTIFICATIVO : 01160850642212

U 1 16 U85064 221 2
01160850642212

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDICI/00
Agenzia Entrate
00004939 00006DF1 WD482001
00060144 27/04/2017 07:23:49
4578-00088 467098C9E20E9D68
IDENTIFICATIVO : 01160850642279

U 1 16 U85064 227 9
01160850642279

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€2,00
DUE/00
Agenzia Entrate
00004939 00006DF1 WD482001
00060151 27/04/2017 07:24:29
4578-00087 406CF37836A1A897
IDENTIFICATIVO : 01160850642201

U 1 16 U85064 220 1
01160850642201

